



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 9

Proiect: NOEX-SPUNE NU EXCLUZIUNII SOCIALE, Cod SMIS 112764

Beneficiar: COMUNA DOLHESTI JUD. IASI

Parteneri: ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE", SCOALA GIMNAZIALA DOLHESTI, SC LACONSEIL SRL

ANUNT

Beneficiarii care doresc sa participe la concursul de planuri de afaceri, pot depune aceste planuri intre 26.10.2022 orele 14:00 si 27.10.2022 orele 16:00 in fizic la sediul primariei Dolhesti in intervalul orar 8.00-16.00 sau prin e-mail pe adresa dplaton@yahoo.com.

Beneficiarii vor depune planul de afaceri, declaratiile atasate mai jos si copia demersurilor ORC pentru infiintare firma sau documentul care atesta ca in ultimele 24 luni au infiintat o firma nesubventionata. Beneficiarii care au infiintat o firma nesubventionata trebuie sa fi fost inscriși in proiect înainte de infiintarea firmei. Firma poate fi SRL, PFA, II.

Formulare dosar:

ANEXA A – Planul de afaceri

PLANUL DE AFACERI

Planul de afaceri va avea maxim 25 de pagini A4; ceea ce depășește acest număr nu va fi luat în calcul pentru evaluare; ofertele de preț/print screen-uri nu se cuantifică în acest număr de pagini.

- puncte de interes -

Cod/coduri CAEN	Vă rugăm să specificați
Sediul social: țară, regiune, județ, localitate	Vă rugăm să specificați
Mediul	Vă rugăm să specificați <input type="checkbox"/> urban / <input type="checkbox"/> rural
Numărul de locuri de muncă create	<input type="checkbox"/> Minim 3 locuri de muncă; <input type="checkbox"/> Peste 3 locuri de muncă;
Perioada de asigurare a sustenabilității pentru continuarea afacerii	Vă rugăm să specificați în luni



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

STRUCTURA PLAN DE AFACERI

1. PREZENTAREA GENERALĂ A IDEII DE AFACERI

Dezvoltați următoarele subiecte:

- *obiective generale și specifice ale afacerii;*
- *rezultate și indicatori;*
- *descrierea produsului/serviciului și a modului de diferențiere în piață (prezentarea succintă a avantajelor competitive);*
- *descrierea segmentului de piață vizat;*
- *tipul de afacere vizat: profil, domeniu, poziționare, locație, resurse, oportunități ș.a.;*
- *analiza SWOT a afacerii;*

2. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

- *Precizați care sunt echipamentele, serviciile achiziționate: specificații, utilitate, inovativitate;*

3. PRODUSELE ȘI/SAU SERVICIILE OFERITE

Dezvoltați următoarele subiecte:

- *detalierea a ce reprezintă, ce nevoi satisfac;*
- *detalierea etapelor în procesul de prestare a serviciului/producerii bunului, beneficii pentru clienți;*
- *identificarea caracteristicilor definitorii ale produselor și serviciilor (cost, calitate, performante etc.);*
- *specificarea calităților/ avantajelor produsului/ serviciului dvs. față de cel al competitorilor;*
- *enumerarea/ descrierea produselor/ serviciilor viitoare și planificarea dezvoltării acestora, evidențiind astfel, evoluția strategiei de dezvoltare a produsului/ serviciului în funcție de evoluția pieței;*

4. ANALIZA PIEȚEI

Dezvoltați următoarele subiecte:

- *analiza stadiului actual al pieței – nevoi și tendințe; previzionarea creșterii pieței, prognoza cererii; definirea potențialelor segmente ale pieței produsului/serviciului dvs.;*
- *pieță țintă: criterii geografice, criterii sociale, etc.*
- *concurența: principalii concurenți, ponderea lor pe piață, punctele tari și punctele slabe ale produsului/serviciului dvs. comparativ cu cel al competitorilor (directi și indirecti);*
- *analiza principalilor furnizori.*

5. MIXUL DE MARKETING

Dezvoltați următoarele subiecte:

- *strategia de marketing (strategia de abordare/introducere a produselor și serviciilor pe piață)*
- *politica de prețuri (condițiilor de vânzare ale produselor, condiții de plată);*



UNIUNEA EUROPEANĂ

- politica de promovare/comunicare;
- politica de distribuție.



Instrumente Structurale
2014-2020

6. PLANUL OPERAȚIONAL

Prezentați descrierea activității firmei, în ordine cronologică, pentru o perioadă de 12 luni

7. RESURSE UMANE

Numărul de persoane angajate în întreprinderile sociale nou înființate (minim 3 locuri de muncă).

Dezvoltați următoarele subiecte:

- posturile necesare desfășurării activității, competențe necesare;
- fișe de post;
- strategii pentru asigurarea resurselor umane.

8. PLANUL FINANCIAR

Această secțiune va cuprinde:

- Planul de finanțare al întreprinderii (Anexa B 1) - Cheltuieli aferente înființării și funcționării întreprinderilor înființate – cheltuieli aferente ajutorului de minimis;
- Proiecții financiare (Anexa B 2) - Proiecții financiare;
- Ipotezele de lucru pe baza cărora au fost realizate proiecțiile financiare (detaliați ipotezele care au stat la baza realizării previzionării veniturilor și cheltuielilor din cash-flow: gradul de utilizare a capacității de producție/ prestare servicii și modul cum evoluează acesta în timp; se va preciza producția fizică și producția valorică estimată în urma realizării investiției. Previzionarea vânzărilor/încasărilor se va realiza în preturi constante (LEI). Tabelul de mai jos se va completa pentru primele 12 luni de funcționare a întreprinderii).

Produs/ serviciu	UM	Cantitatea vândută	Preț unitar	Valoare lei
Produs/ serviciu 1				
Produs/ serviciu 1				
.....				

9. SUSTENABILITATEA AFACERII ȘI A LOCURILOR DE MUNCĂ

Argumentați:

- Sustenabilitatea afacerii și a locurilor de muncă nou create (minim 6 luni)

10. TEME SECUNDARE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Vă rugăm să prezentați modalitatea în care proiectul d-voastră contribuie la temele secundare ale proiectului, respectiv:

- *ideea de afaceri propune activități ce vor promova concret Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor;*
- *ideea de afaceri propune activități ce vor promova concret inovarea socială.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

ANEXA B – Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnatul(a), cu domiciliul în localitatea, str., nr....., bl., sc, ap, județ, posesor al B.I./C.I. seria, nr., eliberat de la data de, data/locul nașterii, CNP absolvent(ă) al(a) (ultima instituție de învățământ absolvită),

cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri al proiectului NOEX- SPUNE NU EXCLUZIUNII SOCIALE COD SMIS 112764

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE că nu sunt în conflict de interese, conform legislației în vigoare.

Data:

Semnătura:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

ANEXA C – Declarație eligibilitate

DECLARAȚIE ELIGIBILITATE

Subsemnatul/subsemnata....., CNP:,
posesor/posesoare al/a C.I. seria, nr., cu domiciliul în localitatea
....., str., nr., bl.,
scara, et., ap., județul, cu reședința (dacă e cazul) în
localitatea, str., nr., bl., scara
....., et., ap....., județul, telefon:,
email.....,

în calitate de aplicant în cadrul concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului NOEX-
SPUNE NU EXCLUZIUNII SOCIALE COD SMIS 112764 cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de
Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Nu am fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale.

1. Nu am fost niciodată condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene.
2. Nu sunt angajat al liderului de proiect și al partenerilor și nici nu sunt în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect și al partenerilor.
3. Îmi asum responsabilitatea implementării planului de afaceri depus, în calitate de viitor reprezentant legal al întreprinderii ce va fi înființată, și nu acționez ca intermediar pentru planul de afaceri propus spre finanțare.
4. Nu am mai depus acest plan de afaceri în competiție la un alt administrator de grant.
5. Am luat la cunoștință de prevederile contractului de subvenție și îmi asum responsabilitatea respectării integrale a prevederilor acestui document în cazul în care planul meu de afaceri va fi selectat pentru finanțare.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca organizatorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, documente doveditoare. Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, încalc prevederile legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

Semnătura:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

ANEXA D – Declarație de evitare a dublei finanțări

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Subsemnata/subsemnatul _____, având CNP _____, în calitate de aplicant în cadrul concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului NOEX- SPUNE NU EXCLUZIUNII SOCIALE COD SMIS 112764, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul penal, declar pe propria răspundere că:

Nu am beneficiat/nu beneficiaz în prezent de finanțare prin schema de ajutor de minimis *Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale și activități și servicii identice cu cele ale proiectului*.

Am luat la cunoștință că declarația în fals atrage după sine excluderea din activitățile de care am beneficiat până la momentul descoperirii falsului.

Data:

Semnătura:

ANEXA E – Grilă de evaluare a planurilor de afaceri

EVALUAREA ADMINISTRATIVĂ ȘI A ELIGIBILITĂȚII: FAZA A

Nr. crt.	Criterii	Evaluator 1		Evaluator 2	
		DA	NU	DA	NU
Etapă suplimentară pentru candidații care vin din afara cursului de competențe antreprenoriale					
1.	Copie după buletin/ CI				



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

2.	Copie după certificatul de naștere				
3.	Copie după certificatul de căsătorie (dacă este cazul)				
4.	Declarație pe proprie răspundere privind apartenența la grupul țintă				
5.	Formular de înscriere în grupul țintă, completat integral, semnat				
6.	Copie după documentul care atestă ultima formă de învățământ absolvită				
Etapă obligatorie pentru toți candidații					
1.	Plan de afaceri – în formatul atasat (semnat și datat și varianta electronică în format pdf)				
3.					
4.					
5.	Declarație de eligibilitate (original)				
6.	Declarație de evitare a dublei finanțări (original)				
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

12.					
13.	Planul de afaceri împreună cu anexele solicitate sunt depuse în termen				
14.					
15.					
16.	Planul de afaceri arată asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă				

EVALUAREA TEHNICO-FINANCIARĂ – PUNCTAREA PROIECTELOR DEPUSE: FAZA B

Nr.	Criterii de selecție	Punctaj total maxim 100 de puncte	Punctaj acordat
1.	SUSTENABILITATEA AFACERII PROPUSE	25 puncte	
1.1.	Structurile și sistemele create permit funcționarea afacerii pe o perioadă de minim 3 ani?	Maximum 15 puncte	
1.2.	Competențele și cunoștințele necesare pentru funcționarea afacerii sunt identificate și sunt propuse soluții de asigurare a existenței lor în afacerea propusă?	Maximum 10 puncte	
2.	FUNDAMENTAREA PLANULUI DE AFACERI	60 de puncte	
2.1.	Piața	Maximum 20 puncte	
2.1.1.	Clienți sunt clar definiți. Sunt identificate nevoile și tendințele	Maximum 10	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	pe piață?	puncte	
2.1.2.	Analiza pieței demonstrează existența unei piețe/cereri certe pentru produsele/serviciile oferite de microîntreprindere?	Maximum 10 puncte	
2.2.	Produsele/serviciile propuse sunt relevante din perspectiva nevoilor identificate?	Maximum 10 puncte	
2.3.	Strategia de preț este relevantă din perspectiva comportamentului de cumpărare al potențialilor clienți?	Maximum 5 puncte	
2.4.	Promovarea este relevantă din perspectiva comportamentului de cumpărare al potențialilor clienți?	Maximum 5 puncte	
2.5.	Relevanța strategiilor de distribuție (în cazul serviciilor se vor puncta deciziile cu privire la personalul implicat)	Maximum 5 puncte	
2.6.	Planul operațional: Sunt descrise activitățile pentru 12 luni, structurate în ordine cronologică?	Maximum 5 puncte	
2.7.	Buget pe 12 luni: Cheltuielile sunt corect identificate și evaluate?	Maximum 5 puncte	
2.8.	Este realizată o previzionare corectă și detaliată a cheltuielilor și veniturilor?	Maximum 5 puncte	
3.	RESURSE UMANE	5 puncte	
3.1.	Cheltuielile cu personalul sunt bine justificate?	Maxim 5 puncte	
4.	Infiintare firma	4 puncte	
4.1.			
4.2.	Planul de afaceri este baza unei firme in curs de infiintare	Maxim 4 punct	
5.	APRECIERE GENERALA	6 puncte	
5.1.	Coerența generală a planului de afaceri	Maxim 6 puncte	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	TOTAL	100 PUNCTE	
--	--------------	-------------------	--

Planurile de afaceri care obțin punctaj sub 50 de puncte vor fi respinse.

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Cod apel: POCU/829/6/13/Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Proiect: SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037

Beneficiar: EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL

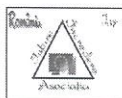
Parteneri: ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE"

ANEXA H – Contestație rezultat evaluare administrativă și a eligibilității

CONTESTAȚIE REZULTAT EVALUARE ADMINISTRATIVĂ ȘI A ELIGIBILITĂȚII

Nr. înregistrare/Data.....

Subsemnatul/a, CNP, posesor/posesoare CI serie, număr, eliberată la data de, de către, în calitate de participant/ă la sesiunea nr. a concursului de planuri de afaceri organizată în cadrul proiectului SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037, titular al planului de afaceri depus în data de și



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

înregistrat cu următorul număr de înregistrare, contest rezultatele evaluării administrative și a eligibilității (faza A) așa cum mi-au fost aduse la cunoștință prin transmiterea grilei de evaluare în data de, respectiv notarea următoarelor criterii:

Criteriul avut în vedere	Justificare contestare
1. Criteriul X.X. (se va prelua din grila de evaluare administrativă și a eligibilității)	
1.1 Motivația contestării	Precizați motivele care stau la baza contestației
1.2 Argumente care justifică acțiunea de contestare	Nu se va putea face referință decât la informațiile care au fost puse la dispoziția comisiei de evaluare în cadrul dosarului depus!!!! Pot fi atașate extrase specifice doar din acesta.

Precizez că am fost informat și am luat la cunoștință că în acord cu prevederile Metodologiei de evaluare și selecție planuri de afaceri pot contesta o singură dată rezultatul evaluării administrative și a eligibilității planurilor de afaceri în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului de către EASTERN MARKETING INSIGHTS.

Data:

Nume si prenume:

Semnătura:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Cod apel: POCU/829/6/13/Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNCI și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI

Proiect: SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037

Beneficiar: EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL

Parteneri: ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE"

ANEXA I – Contestație rezultat evaluare tehnico-financiară

CONTESTAȚIE REZULTAT EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ

Nr. înregistrare/Data.....

Subsemnatul/a, CNP, posesor/posesoare CI serie, număr, eliberată la data de, de către, în calitate de participant/ă la sesiunea nr. a concursului de planuri de afaceri organizată în cadrul proiectului SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037, titular al planului de afaceri depus în data de și înregistrat cu următorul număr de înregistrare, contest rezultatele evaluării tehnico-financiare (faza B) așa cum mi-au fost aduse la cunoștință prin transmiterea grilei de evaluare în data de....., respectiv notarea următoarelor criterii:

Criteriul avut în vedere	Justificare contestare
1. Criteriul X.X. (se va prelua din grila de evaluare tehnico-financiară)	Punctaj acordat/punctaj maxim posibil
1.1 Motivația contestării	Precizați motivele care stau la baza contestației
1.2 Argumente care justifică acțiunea de contestare	!!!! Nu se va putea face referință decât la informațiile care au fost puse la dispoziția comisiei de evaluare în cadrul dosarului depus!!!! Pot fi atașate extrase specifice doar din acesta.
2. Criteriul X.Y. (se va prelua din grila de evaluare)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

2.1 Motivația contestării
2.2 Argumente care justifică acțiunea de contestare

Precizez că am fost informat și am luat la cunoștință că în acord cu prevederile Metodologiei de evaluare și selecție planuri de afaceri pot contesta o singură rezultatul evaluării tehnico- financiare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului de către EASTERN MARKETING INSIGHTS.

Data:

Nume si prenume
Semnătura:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Cod apel: POCU/829/6/13/Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNCI și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Proiect: SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037

Beneficiar: EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL

Parteneri: ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE"

ANEXA J – Proces verbal de predare-primire a dosarului de candidatură

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE A DOSARULUI DE CANDIDATURĂ

Proces verbal de predare-primire a dosarului de candidatură pentru competiția planurilor de afaceri, sesiunea organizată în cadrul proiectului SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037,

Subsemnatul(/a) _____
posesor al BI/ CI seria ____ nr. _____, CNP _____, telefon _____, email _____, în calitate de participant în cadrul proiectului SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037, am predat în data de _____, ora _____, dosarul de candidatură cuprinzând (vă rugăm bifați elementele de mai jos): următoarele documente:

- Planul de afaceri conform format furnizat de EASTERN MARKETING INSIGHTS (original semnat și datat și varianta electronică în format pdf/word) – Anexa A;
- Buget și Previziuni financiare conform format furnizat (original semnat și datat și varianta electronică în format pdf/word/excel) – Anexa B1 și Anexa B2;
- Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese (original) – Anexa C;
- Declarație eligibilitate (original) – Anexa D;
- Declarație de evitare a dublei finanțări semnată (original) – Anexa E;
- Declarație de asigurare a cofinanțării (original) – dacă este cazul – Anexa F;
- CD/DVD/ Memory Stick conținând documentele în format electronic, conform celor de mai sus.

Nume, prenume: _____

Semnătura: _____

Data: _____



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Cod apel: POCU/829/6/13/Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Proiect: SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037

Beneficiar: EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL

Parteneri: ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE"

ANEXA K – Model contract de subvenție – poate suferi modificări

MODEL CONTRACT DE SUBVENȚIE

NR./.....

1. Termeni, definiții, prescurtări:

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul acord au următorul înțeles:

- (1) **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;
- (2) **administrator al schemei de minimis** - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis „Innotech Student”, administratorii schemei de minimis sunt administratorii de schemă de antreprenariat sau entități juridice din componența administratorilor de schemă de antreprenariat responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis;
- (3) **administrator al schemei de antreprenariat** – entitate publică sau privată care implementează, în calitate de beneficiar al contractului de finanțare, un proiect integrat finanțat prin Axa prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13. „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”, proiect în cadrul căruia se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de start up-uri, cu respectarea condițiilor impuse în cadrul acestei scheme de ajutor de minimis, și detaliate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Innotech Student”.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Conform Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Innotech Student”, administratori ai schemei de antreprenariat pot fi:

- Instituții de învățământ superior publice și private, acreditate
- Școli doctorale și graduale cu personalitate juridică, inclusiv parteneriate între acestea și sectorul privat/ centre de CDI
- Institute/centre de cercetare acreditate, inclusiv institute de cercetare ale Academiei Române
- Academia Română
- Asociații profesionale
- Camere de comerț și industrie
- Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială
- Furnizori de formare profesională continuă autorizați, publici și privați
- Organizații sindicale și patronate
- Membri ai Comitetelor Sectoriale și Comitete Sectoriale cu personalitate juridică
- ONG-uri
- Parteneriate între categoriile mai sus menționate;

(4) beneficiar de ajutor de minimis - întreprinderile cărora li se acordă ajutor de minimis, în cadrul proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020, Axa prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13. „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”, prin intermediul administratorilor schemei de minimis;

(5) beneficiarul finanțării nerambursabile - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu Autoritatea de Management pentru POCU (AM POCU)/Organismele Intermediare Regionale pentru POCU (OIR POCU);



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

(6) comercializarea produselor agricole – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

(7) contract de finanțare – actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei de antreprenoriat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU 2014-2020;

(8) contract de subvenție – actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;

(9) domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

(10) furnizor de ajutor de minimis – Ministerul Fondurilor Europene, prin AM POCU/OIR POCU;

(11) întreprindere - prin întreprindere, în sensul prezentei legi, se înțelege orice entitate angajată într-o activitate economică constând în oferirea de bunuri sau de servicii pe o piață dată, indiferent de statutul său juridic și de modul de finanțare, astfel cum este definită în jurisprudența Uniunii Europene, respectiv:

(i) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(ii) societăți cooperative, reglementate de Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(iii) asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;

(iv) entități reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016

(12) întreprinderea unică – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
- (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate "întreprinderi unice".

(13) My SMIS – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România pot solicita bani europeni pentru perioada de programare 2014-2020;

(14) prelucrarea produselor agricole – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

(15) produse agricole – produsele enumerate în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 ;

(16) rata de actualizare – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web a Comisiei Europene.

2. Părțile contractului:

1., cu sediul
....., cod fiscal....., telefon, fax.....,
Adresa e-mail....., Cont Bancar, deschis la, prin
reprezentant legal....., functia....., în calitate de Administrator al schemei de
minimis, pe de o parte,

si

2., cu sediul in
cod fiscal.....,telefon, fax....., e-mail..... Cont Bancar,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

deschis la, reprezentata prin, functia....., in calitate de Beneficiar de ajutor de minimis, pe de alta parte,

prin liberul lor acord de voință, precum și în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă, încheie prezentul Contract de subvenție.

3. Legislație aplicabilă:

La încheierea și pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;
- Schema de ajutor de minimis Innotech Student, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 654/22.05.2020;
- Contractului de finanțare nr. 24323/ 20.12.2021 aferent proiectului SMIS 141037, încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL, în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile, Axa prioritară 6 – „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI;
- Ghidului solicitantului conditii specifice „Innotech Student”;
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

4. Durata contractului de subvenție

- (1) Prezentul contract de subvenție este valabil de la data semnării acestuia,, până la terminarea perioadei de susținabilitate a proiectului în conformitate cu scopul și obiectivele acestuia.
- (2) Prezentul contract de subvenție se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

5. Obiectul contractului și scopul acordării subvenției

5.1. Obiectul contractului – acordarea de subvenție (micro-grant), sub formă de ajutor de minimis, către întreprinderea al cărei plan de afaceri a fost aprobat în cadrul proiectului ID 141037, pentru un buget de maximum RON.

5.2. Scopul acordării subvenției

(1) În cadrul prezentului Contract, subvenția se acordă pentru înființarea și dezvoltarea întreprinderii.

5.3. Cuantumul total al subvenției

(1) Subvenția totală acordată în baza prezentului Contract de subvenție este de lei

6. Drepturile și obligațiile Beneficiarului ajutorului de minimis

A. Drepturile Beneficiarului ajutorului de minimis:

a) acordarea subvenției în cuantumul prevăzut la art.5.3, cu respectarea specificațiilor menționate la art.5.1 din prezentul Contract de subvenție, prin primirea eșalonată de fonduri pe bază de documente justificative transmise Beneficiarului finanțării nerambursabile, până la acoperirea integrală a cuantumulului prevăzut la art.5.3 din prezentul Contract de subvenție, în vederea acoperirii cheltuielilor angajate/efectuate pentru implementarea planului de afaceri.

b) accesarea mecanismelor de finanțare, în condițiile legislației în vigoare, pentru primirea fondurilor menționate la pct. a) de mai sus.

B. Obligațiile cu caracter general aplicabile Beneficiarului schemei de ajutor de minimis:

a) utilizarea subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform proiectului ID 141037 și prezentului contract de subvenție. În acest sens, pentru a beneficia de ajutor de minimis, beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a implementa planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în schemă de ajutor de minimis și în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice Innotech Student.

b) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta furnizorului schemei de ajutor de minimis/administratorului schemei de ajutor de minimis toate datele și informațiile necesare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.

- c) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.
- d) Constituie motive de restituire integrală a ajutorului de minimis primit:
- (1) Nerespectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
 - (2) Nerespectarea țintelor indicatorilor privind numărul de locuri de muncă asumate prin planul de afaceri, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitatului Condiții Specifice POCU Innotech Student. Beneficiarii ajutorului de minimis au obligația menținerii locurilor de muncă nou create în numărul și pe durata menționate în Ghidul Solicitatului Condiții Specifice POCU Innotech Student;
- e) Constituie motive de restituire parțială a ajutorului de minimis primit efectuarea unor cheltuieli care nu respectă prevederile art. 2 alin (1) din Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020.
- f) deschiderea de conturi la bănci sau trezorerie, conform solicitărilor beneficiarului de finanțare nerambursabilă și prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, înainte de virarea primei tranșe din subvenție.
- g) informarea în scris a beneficiarului de finanțare nerambursabilă, cu privire la orice modificări referitoare la bugetul ajutorului de minimis aprobat și la activitatea desfășurată care poate afecta implementarea proiectului aferent Contractului de finanțare cu ID 141037 în termen de maximum 3 de zile lucrătoare de la constatarea modificării.
- h) asigurarea accesului la sediul Beneficiarului schemei de ajutor de minimis a reprezentanților beneficiarului de finanțare nerambursabilă și a persoanelor împuternicite de furnizorul ajutorului de minimis (MFE prin AMPOCU/ OI POCU) sau Consiliul Concurenței să efectueze controlul privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate
- i) transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de beneficiarul de finanțare nerambursabilă, furnizorul ajutorului de minimis (MFE prin AMPOCU/ OI POCU), administratorul ajutorului de minimis sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- j) păstrarea unei evidențe detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor de minimis în baza prezentului Contract de subvenție, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe de subvenții. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.
- k) depunerea la beneficiarul de finanțare nerambursabilă, conform solicitării acestuia, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încetării implementării proiectului aferent Contractului de finanțare cu ID 141037, a raportului privind activitatea desfășurată și documentele suport.
- l) raportarea către beneficiarul finanțării nerambursabile, a tuturor datelor și a informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.
- m) depunerea la organele competente a rapoartelor anuale/documentelor privind evidențierea ajutorului de minimis, potrivit legislației în vigoare privind ajutorul de minimis.
- n) menținerea destinației bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la finalizarea proiectului aferent Contractului de finanțare cu ID 141037, obligația arhivării și păstrării documentelor conform legislației în vigoare.
- o) restituirea întregii valori a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.
- p) respectarea prevederilor minime de informare și publicitate în conformitate cu documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor din Programul Operațional Capital Uman* cu modificările și completările ulterioare.

7. Obligațiile și drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis

a) *Obligațiile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:*

1. Administratorul schemei de ajutor de minimis are obligația de a monitoriza permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin schema de ajutor de minimis sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv;
2. Administratorului schemei de ajutor de minimis are obligația de a monitoriza respectarea regulilor de sustenabilitate de către beneficiarul ajutorului de minimis;
3. Obligația de a transfera, conform mecanismului cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, fonduri către Beneficiarul ajutorului de minimis pentru acoperirea directă a costurilor în funcție de activitățile desfășurate pentru atingerea



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

scopului pentru care a fost acordată, pana la acoperirea cuantumului subvenției, conform bugetului proiectului ID 141037, aprobat;

4. Obligația de a verifica periodic, conform prevederilor din proiect, modul de utilizare a subvenției acordate și de desfășurare a activității.
5. Obligația de a informa beneficiarul ajutorului de minimis cu privire la orice modificare aferentă implementării proiectului ID 141037, care are consecințe directe asupra activității Beneficiarul ajutorului de minimis – contract de finanțare, cerere de finanțare, buget.
6. Obligația de a păstra evidențe detaliate privind ajutorul de minimis acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.

b) Drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:

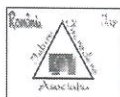
1. Dreptul de a solicita rapoarte, documente, informații cu privire la modul de utilizare a subvenției și activitatea desfășurată.
2. Dreptul de a avea acces la sediul Beneficiarul ajutorului de minimis, de a efectua controlul privind modul de utilizare a subvenției și modul de desfășurare a achizițiilor, și de a i se pune la dispoziție de către Beneficiarul ajutorului de minimis toate documentele solicitate.
3. Dreptul de a solicita Beneficiarul ajutorului de minimis restituirea sumelor primite cu titlu de subvenție și rămase necheltuite sau pentru care nu există justificare, până la data de
4. Dreptul de a solicita Beneficiarul ajutorului de minimis restituirea întregii subvenții acordate în cazul în care Beneficiarul ajutorului de minimis nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 6, lit. B din prezentul contract.

8. Calcularea plafonului de minimis și întreprinderea unică

- (1) Respectarea plafonului de minimis are în vedere o întreprindere unică. Astfel dacă între întreprinderile care beneficiază de subvenție există cel puțin una dintre relațiile menționate la pct. 1 alin. (5) din prezentul contract de subvenție, respectivele structuri vor fi tratate ca o singură „întreprindere unică”.
- (2) Valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care a beneficiat întreprinderea unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depăși echivalentul în lei a 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică



Eastern
Marketing Insights



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

- (3) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.
- (4) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.
- (5) Plafonul stabilit va fi exprimat sub formă financiară, ca valoare brută înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.

9. Modalitatea de acordare a ajutorului de minimis/ Plăți și reguli privind transferul de sume aferente ajutorului de minimis

- (1) Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor de minimis de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1407/2013, momentul acordării ajutorului de minimis se consideră data semnării contractului de subvenție.
- (2) Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă în cadrul acestei scheme, beneficiarul de ajutor de minimis va da o declarație privind ajutoarele de minimis primite de întreprinderea unică în acel an fiscal.
- (3) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, întreprinderea nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.
- (4) Beneficiarul finanțării nerambursabile va acorda un ajutor *de minimis* după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani consecutivi (ultimii 2 ani fiscali și anul fiscal în curs), fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.
- (5) Ajutoarele *de minimis* acordate în cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul de funcționarea al Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

10. Măsuri de informare și publicitate

(1) Administratorul schemei de ajutor de minimis va informa în scris beneficiarii ajutorului de minimis cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și caracterul de minimis al acestuia.

(2) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe pagina de internet a Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, - Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, la adresa <http://mfe.gov.ro>.

11. Modificarea, completarea și încetarea acordului

(1) Prezentul acord poate fi modificat doar cu consimțământul ambelor părți, prin încheierea unui act adițional.

(2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua imediat următoare semnării lor de către ultima parte.

(3) Prin excepție de la prevederile art. 11.1, Administratorul schemei de ajutor de minimis poate solicita încheierea unui act adițional pentru a reflecta modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului acord, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(4) Orice modificări în structura Beneficiarului schemei de ajutor de minimis, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul acord trebuie aduse imediat la cunoștința Administratorului schemei de minimis, dar nu mai târziu de 24 de ore de la producerea acestora.

12. Forța majoră:

(1) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.

(2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

(3) În perioada în care, datorită unor cauze de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul contract, subvenția nu se acordă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (4) În situația în care Beneficiarul finanțării nerambursabile se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră sau a unui caz fortuit (de ex. întârzieri la plata cauzate de AMPOCU) și în această perioadă Beneficiarul ajutorului de minimis si-a îndeplinit obligațiile, subvenția se poate acorda și retroactiv.
- (5) În cazul încetării forței majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plată, Beneficiarul finanțării nerambursabile/Administratorul schemei de minimis va notifica imediat Beneficiarul ajutorului de minimis despre această situație.

13. Încetarea contractului de subvenție

- (1) Prezentul contract încetează :
- a) prin acordul de voință al părților;
 - b) la data expirării duratei pentru care a fost încheiată, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act adițional.

14 . Conflictul de interese, incompatibilități, nereguli

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis se obligă să ia toate măsurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilităților, conform prevederilor legale (în special O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind combaterea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora).

(2) Părțile vor urmări să execute prezentul contract cu bună credință, în mod obiectiv și imparțial și vor evita interferarea cu orice interese economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, ori al altor legături sau interese neonest.

(3) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștință a oricărei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

(4) Neregula reprezintă orice abatere în privința legalității, regularității și conformității în raport cu dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, precum și față de prevederile contractelor ori ale altor angajamente legale încheiate în baza acestor dispoziții, care prejudiciază, printr-o cheltuială necuvenită, bugetul general al Comunității Europene și/sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, precum și bugetele din care provine cofinanțarea aferentă.

15. Rezolvarea și soluționarea litigiilor



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (1) Prezentul contract se interpretează, se execută și se supune legii române.
- (2) În caz de conflict, părțile vor încerca rezolvarea acestora, cu prioritate, pe cale amiabilă.
- (3) În caz de emitere a corecțiilor financiare de către organismul guvernamental competent, precum și în alte circumstanțe justificate, întreprinderea beneficiară poate executa restituirea din proprie inițiativă a sumelor către administratorul schemei.
- (4) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente material de la sediul administratorului schemei ajutorului de minimis.

16. Confidențialitatea

(1) *Prezentul contract reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.*

(2) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora părțile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului acord, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidențe publice.

(3) Părțile se obligă să nu transmită terților date, informații în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.

(4) Încălcarea obligației de confidențialitate obligă partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.

(5) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.

(6) Părțile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.

17. Clauze finale



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (2) Prezentul contract se completează cu prevederile normelor legale în vigoare.
- (3) Prezentul contract s-a încheiat astăzi,....., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**Administratorul schemei
de ajutor de minimis**

Nume prenume reprezentant legal

Beneficiar ajutorului de minimis

Nume prenume reprezentant legal

Avizat,

Nume prenume - Manager Proiect ID 141037



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6: Educație și competente

Cod apel: POCU/829/6/13/Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Proiect: SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037

Beneficiar: EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL

Parteneri: ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE"

ANEXA J – Model precontract de subvenție – poate suferi modificări

MODEL PREACORD DE SUBVENȚIE

Părțile:

..... domiciliat în....., str.....,
nr....., bloc....., scara....., ap....., jud....., identificat prin CNP....., legitimat cu
BI/CI seria nr., eliberat de..... la data de, în calitate de promitent, **pe de o
parte,**

și

....., cu sediul, cod
fiscal....., telefon, fax....., Adresa e-mail....., Cont
Bancar, deschis la, prin reprezentant legal.....,
funcția....., în calitate de Administrator al schemei de minimis, pe de altă parte au convenit
încheierea prezentului Preacord de subvenție, denumit în continuare Preacord, în următoarele condiții:

Interpretare

(1) În prezentul Preacord, cu excepția cazului când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) Cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) Cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) Cuvintele care indică persoane vor include persoane fizice și/sau juridice, după caz.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

(2) Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

(3) Termenul de „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică în mod distinct.

Termeni, definiții, prescurtări

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul acord au următorul înțeles:

(2) **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

(2) **administrator al schemei de minimis** - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis „Innotech Student”, administratorii schemei de minimis sunt administratorii de schemă de antreprenariat sau entități juridice din componența administratorilor de schemă de antreprenariat responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis;

(3) **administrator al schemei de antreprenariat** – entitate publică sau privată care implementează, în calitate de beneficiar al contractului de finanțare, un proiect integrat finanțat prin Axa prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13. „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”, proiect în cadrul căruia se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de start up-uri, cu respectarea condițiilor impuse în cadrul acestei scheme de ajutor de minimis, și detaliate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Innotech Student”.

Conform Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Innotech Student”, administratorii ai schemei de antreprenariat pot fi:

- Instituții de învățământ superior publice și private, acreditate
- Școli doctorale și graduale cu personalitate juridică, inclusiv parteneriate între acestea și sectorul privat/ centre de CDI
- Institute/centre de cercetare acreditate, inclusiv institute de cercetare ale Academiei Române
- Academia Română
- Asociații profesionale
- Camere de comerț și industrie
- Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială
- Furnizori de formare profesională continuă autorizați, publici și privați
- Organizații sindicale și patronate
- Membri ai Comitetelor Sectoriale și Comitete Sectoriale cu personalitate juridică
- ONG-uri



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

– Parteneriate între categoriile mai sus menționate;

(4) beneficiar de ajutor de minimis - întreprinderile cărora li se acordă ajutor de minimis, în cadrul proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020, Axa prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13. „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”, prin intermediul administratorilor schemei de minimis;

(5) beneficiarul finanțării nerambursabile - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu Autoritatea de Management pentru POCU (AM POCU)/Organismele Intermediare Regionale pentru POCU (OIR POCU);

(6) comercializarea produselor agricole – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

(7) contract de finanțare – actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei de antreprenariat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU 2014-2020;

(8) contract de subvenție – actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;

(9) domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificății activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

(10) furnizor de ajutor de minimis – Ministerul Fondurilor Europene, prin AM POCU/OIR POCU;

(11) întreprindere - prin întreprindere, în sensul prezentei legi, se înțelege orice entitate angajată într-o activitate economică constând în oferirea de bunuri sau de servicii pe o piață dată, indiferent de statutul său juridic și de modul de finanțare, astfel cum este definită în jurisprudența Uniunii Europene, respectiv:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (i) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (ii) societăți cooperativе, reglementate de Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (iii) asociații și fundații, cooperativе agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;
- (iv) entitati reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016

(12) întreprinderea unică – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate "întreprinderi unice".

(13) My SMIS – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România pot solicita bani europeni pentru perioada de programare 2014-2020;

(14) prelucrarea produselor agricole – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

(15) produse agricole – produsele enumerate în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 ;

(16) rata de actualizare – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web a Comisiei Europene.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Legislație aplicabilă



Instrumente Structurale
2014-2020

La încheierea și pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

La încheierea și pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;
- Schema de ajutor de minimis Innotech Student, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 654/22.05.2020;
- Contractului de finanțare nr. 24323/ 20.12.2021 aferent proiectului SMIS 141037, încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL, în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile, Axa prioritară 6 – „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI;
- Ghidului solicitantului condiții specifice „Innotech Student”;
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

ARTICOLUL 1 – OBIECTUL PREACORDULUI

- (1) Obiectul acestui Preacord îl reprezintă stabilirea condițiilor, a termenilor precum și a obligațiilor ce îi revin d-lui/d-nei , în vederea încheierii valabile a Contractului de Subvenție care vizează acordarea finanțării nerambursabile de către EASTERN MARKETING INSIGHTS/ ASOCIAȚIA „IUBIRE ȘI ÎNCREDERE”, pentru implementarea Proiectului *SMART INNOVATE! – Studenți Motivați în Afaceri Responsabile și Tehnologizate Inovativ, Cod SMIS 141037* denumit în continuare Proiect.
- (2) Finanțarea nerambursabilă menționată la alin. (1) este acordată în baza *Schemei de ajutor de minimis Innotech Student, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 654/22.05.2020*.
- (3) Beneficiar al schemei de ajutor de minimis va fi întreprinderea creată de către persoanele selectate în condițiile stabilite conform Ghidului solicitantului – Condiții specifice „Innotech Student” - POCU/829/6/13, Proiectului și Metodologiei de selecție a planurilor de afaceri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (4) Prin prezentul Preacord, d-l/dna, persoană selectată conform procedurii amintite în alin. anterior, se angajează să efectueze toate demersurile necesare în vederea obținerii autorizării, înmatriculării și înregistrării unei societăți, în numele căreia și pentru care va încheia ulterior, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii nou create, Contractul de Subvenție, în condițiile și în termenii prevăzuți în prezentul Preacord.

ARTICOLUL 2 – DURATA PREACORDULUI

- (1) Preacordul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Preacordul își păstrează valabilitatea până la data de 20 iunie 2022.

ARTICOLUL 3 – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A. Drepturile și obligațiile promitentului:

- (1) Promitentul se obligă să prezinte dovada cofinanțării până la data de prin extras de cont al firmei nou înființate.
- (2) Promitentul se obligă să dovedească că nu deține calitatea de asociat majoritar în structura altor întreprinderi, până la data de
- (3) Promitentul se obligă să efectueze toate formalitățile și să demareze toate procedurile legale necesare în vederea obținerii autorizării, înmatriculării și înregistrării societății. Întreprinderea înființată va trebui să aibă sediul social în județul și mediul rural/urban, conform planului de afaceri evaluat.
- (4) Promitentul se obligă să efectueze toate formalitățile pentru obținerea documentației necesare încheierii Contractului de Subvenție, pe care o va pune la dispoziția ESTERN MARKETING INSIGHTS/ ASOCIAȚIEI "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE" în copii conforme cu originalul, după cum urmează:
 - certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului;
 - actele constitutive;
 - notificare din partea băncii privind deschiderea conturilor dedicate derulării operațiunilor proiectului.
- (5) Promitentul se obligă să înființeze întreprinderea până la 20 iunie 2022. Acest termen se poate prelungi la solicitarea EASTERN MARKETING INSIGHTS SRL/ ASOCIAȚIEI "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE" doar în cazul modificării *Schemei de ajutor de minimis Innotech Student, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 654/22.05.2020.*
- (6) Promitentul se obligă să își păstreze statutul de reprezentant legal, respectiv de asociat/acționar majoritar de la înființarea întreprinderii și până la expirarea perioadei de valabilitate a prezentului preacord, astfel cum a fost stabilită prin art. 2 alin. 2.
- (7) Promitentul se obligă să nu intervină, în calitatea prevăzută la alin. 6, în structura întreprinderii ca urmare a unor proceduri fuziune, divizare sau transformare ori alt mod de reorganizare a întreprinderii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (8) Promitentul se obligă ca, toate drepturile și obligațiile ce îi revin prin prezentul Preacord să fie transferate în sarcina întreprinderii nou-create, al cărei administrator legal va fi, începând cu data constituirii acesteia.

B. Drepturile și obligațiile EASTERN MARKETING INSIGHTS

- (1) EASTERN MARKETING INSIGHTS/ ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE" se obligă să verifice toate documentele depuse de către promitent, conform prevederilor art. 3, secțiunea A din prezentul preacord.
- (2) În situația în care va constata că promitentul a efectuat toate demersurile și a demarat toate procedurile necesare în vederea constituirii noii întreprinderi, EASTERN MARKETING INSIGHTS/ ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE" va proceda la încheierea cu persoana juridică nou creată a Contractului de Subvenție, în condițiile stabilite prin Contractul de Subvenție – Anexa I a prezentului Preacord (model ce poate suferi modificări).

ARTICOLUL 4 – ÎNCETAREA PREACORDULUI

- (1) În situația în care promitentul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul Preacord, acesta este decăzut din dreptul de a cere încheierea Contractului de Subvenție.
- (2) Preacordul încetează și prin atingerea termenului.

ARTICOLUL 5 – LEGEA APLICABILĂ

- (1) Prezentul Preacord obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.
- (2) Preacordul este guvernat de legea română.
- (3) EASTERN MARKETING INSIGHTS/ ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE" își rezervă dreptul de a recupera daune interese din partea Promitentului, dacă acesta nu își îndeplinește obligațiile prezentului Preacord.

ARTICOLUL 6 – ANEXE

- (1) Următoarele documente sunt anexate la prezentul Preacord și fac parte integrantă din acesta:

Anexa I – Contractul de Subvenție (model ce poate suferi modificări)

Anexa II – Planul de Afaceri

Anexa III – Bugetul Planului de Afaceri

ARTICOLUL 7 – DISPOZIȚII FINALE

- (1) În eventualitatea unui litigiu între EASTERN MARKETING INSIGHTS/ ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE" și PROMITENT, survenit în executarea acestui Preacord, se va încerca soluționarea acestuia pe cale amiabilă. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- (2) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract va fi consemnată în scris, prin documente înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3) Prezentul Preacord a fost încheiat în două exemplare originale în limba română, un exemplar pentru EASTERN MARKETING INSIGHTS/ ASOCIAȚIA "IUBIRE ȘI ÎNCREDERE" și un exemplar pentru PROMITENT. Prezentul contract este semnat astăzi

Pentru PROMITENT

Nume:

Funcție:

Semnătura:

Data:

Nume:

Funcție:

Semnătura:

Data: