

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA DOLHEȘTI
-PRIMAR-

TELEFON 0232321800
E-MAIL: primariadolhesti@yahoo.com

Nr. 1732 din 09.08.2023

ANUNȚ CONCURS

PRIMĂRIA COMUNEI DOLHEȘTI, județul IAȘI, publică anunțul privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de conducere vacante în baza art. IV din OUG 34/2023 – alin.(2) lit. a) și art. 618 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pe perioadă nedeterminată de secretar general al Comunei Dolhești, județul Iași

Data, ora și locul desfășurării probei scrise

- 11.09.2023 10:00, SEDIUL PRIMARIEI COMUNEI DOLHEȘTI

Perioada de depunere a dosarelor 09.08.2023 - 28.08.2023

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Condiții de participare

Condiții specifice pentru ocuparea postului

Pentru Secretar general al comunei - 331180 - Clasa conducere, Grad I, COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL UAT

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

- studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art.153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare

În cazul în care la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin.(2) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:

a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin.(2) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019;

b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice;

c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

Domeniu de studiu: Științe administrative (Domeniul de licență), Drept (Domeniul de licență), Științe politice (Ramura de știință)

Vechime minimă în specialitatea studiilor 5 ani Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/săptămână

Condițiile de ocupare a unei funcții publice *sunt:*

a) *are cetățenia română și domiciliul în România;*

b) *cunoaște limba română, scris și vorbit;*

c) *are vârsta de minimum 18 ani împliniți;*

d) *are capacitate deplină de exercițiu;*

e) *este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;*

f) *îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;*

g) *îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;*

h) *nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;*

i) *nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;*

j) *nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;*

k) *nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică, cu excepția persoanelor născute după data de 1 ianuarie 1975.*

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 49, alin. (1) din Hotărârea Guvernului 611/ 2008, astfel:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;

b) copia actului de identitate;

c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

e) cazierul judiciar;

f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Persoana de contact:

Colța Liliana - contabil, 0762258774, primariadolhesti@yahoo.com

**PRIMAR,
BUTNARIU DORIN PETRU**

Bibliografie și tematică:

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată: Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale ale cetățenilor
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare: Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare. Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare; tematica Capitolul I – Principii și definiții; Capitolul II – Dispoziții speciale; Capitolul III – Dispoziții procedurale și sancțiuni
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare: cu tematica Capitolul I – Dispoziții generale; Capitolul II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Capitolul III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare; Capitolul IV – Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei; Capitolul VI – Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Statutul funcționarilor publici. Funcția publică și funcționarul public. Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici;
CAPITOLUL V: Drepturi și îndatoriri;
CAPITOLUL VI: Cariera funcționarilor publici;
CAPITOLUL VIII: Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;
CAPITOLUL IX: Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Gestionarea evidenței resurselor umane, păstrarea și completarea la zi a dosarelor de personal.
6. Hotărârea nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților;
cu tematica Proceduri de raportare în REVISAL a angajării, închiderii și modificării contractului individual de muncă.
7. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
cu tematica Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - integral;
8. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, modificată și completată;
cu tematica Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, modificată și completată - integral;
9. Ordonanța de urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Ordonanța de urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare - integral;
10. Ordonanța Guvernului României nr. 28/2008, privind Registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Ordonanța Guvernului României nr. 28/2008, privind Registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare - integral;

11. Ordinul 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 - 2024;

cu tematica Ordinul 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 - 2024 - integral;

12. Ordonanța nr. 33/2002, privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale;

cu tematica Ordonanța nr. 33/2002, privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale - integral;

13. Legea nr. 18/1991 a fondului funciar.

cu tematica Legea nr. 18/1991 a fondului funciar - integral;