

JUDEȚUL IAȘI
COMUNA DOLHEȘTI
Consiliul Local

HOTĂRĂREA nr. 20
din 04.08.2019

privind alegerea președintelui de ședință, pentru ședința extraordinară din 04.08.2019

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOLHEȘTI, JUDEȚUL IAȘI;

Având în vedere:

- Lista de prezență întocmită în ședința ordinară a C.L.Dolhești, în data de 04.08.2019, prin care se constată absența domnului consilier Baci Florin, ales președinte de ședință pentru trim. III, prin HCL 18/27.06.2019;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională;
- prevederile art. 129 alin.(1), art.137, alin.(1) și art.139, alin.(1), din OUG 57/2019, privind Codul administrativ al României;

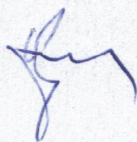
În temeiul art.139, alin.(1) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ al României;

HOTĂRĂȘTE:

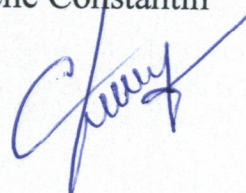
Art.1 - Se aprobă alegerea domnului consilier Cozma Valentin, pentru calitatea de președinte al ședinței extraordinare a Consiliului Local Dolhești, la data de 04.08.2019.

Art.2 - Prezenta hotărâre va fi comunicată: persoanei desemnate la art. 1, Primarului Comunei Dolhești, Instituției Prefectului Județului Iași și va fi afișată la sediul primăriei și postată pe site-ul oficial al instituției publice.

Președinte de ședință,
Cozma Valentin



Contrasemnează
Secretar,
Iordache Constantin



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA DOLHEȘTI
Consiliul Local

HOTĂRÂREA nr. 21
din 04.08.2019

pentru aprobarea Planului de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOLHEȘTI, JUDEȚUL IAȘI,
Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 1835 din 31.07.2019, inițiat de către domnul Iacob Gelu – Primarul Comunei Dolhești, cu privire la necesitatea adoptării unui plan de măsuri pentru colectarea selectivă a deșeurilor ;

- prevederile art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

- prevederile art. 7 alin. (2) din Codul civil;

- prevederile **art.129 alin.(2) b) și d), alin. (4) lit. e), precum și alin.(6) lit.**

a) punctul 9 și 14 din OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ,

- prevederile **Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005** privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile **Legii nr. 211/2011** privind regimul deșeurilor;

- prevederile **Legii nr. 132/2019** privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;

In temeiul art. 196 alin. (1), lit. "a" din OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - (1) Se aprobă "Planul de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor" pe raza administrativă a comunei Dolhești, județul Iași.

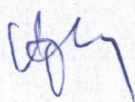
(2) Planul de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Dolhești, Județul Iași.

Art.3 - Hotărârea se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege: Primarului Comunei Dolhești, persoanei responsabile cu depozitarea selectivă a deșeurilor, Instituției prefectului județului Iași, pentru controlul legalității și se aduce la cunoștință publică prin afișare în locuri publice și postare pe site-ul oficial al comunei.

Președinte de ședință,

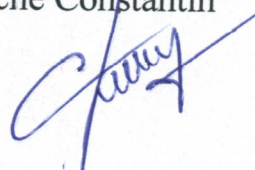
Cozma Valentin



Contrasemnează

Secretar,

Iordache Constantin



PLAN DE MĂSURI privind colectarea selectivă a deșeurilor

Art.1- Prezentul plan de măsuri este elaborat în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor.

Art.2 - (1) Pentru desfășurarea în bune condiții a colectării selective în cadrul instituției, această activitate se realizează sub coordonarea domnului Toma Ion - șef serviciu SVSU Dolhești, în calitate de responsabil cu colectarea selectivă a deșeurilor .

(2) Persoana responsabilă de colectarea selectivă poate fi contactată la *numărul de telefon*: 0760671999, 0232321800, *adresa de email*: primariadolhesti@yahoo.com

Art.3 - (1) Colectarea selectivă a deșeurilor presupune separarea la sursa de generare pe următoarele categorii:

- a) deșeuri de hârtie și carton;
- b) deșeuri de metal și plastic;
- c) deșeuri de sticlă.

(2) Scopul colectării separate a acestor categorii îl constituie necesitatea de a evita contaminarea deșeurilor prin amestecarea acestora și asigurarea unei calități acceptabile de către reciclator.

Art.4 - (1) Colectarea selectivă a deșeurilor în instituție se efectuează prin depozitarea deșeurilor menajere în baterii mici de 60 l inscripționate, după cum urmează:

- a) **bateria galbenă:** deșeuri de plastic și metal;
- b) **bateria albastră:** deșeuri de hârtie și carton;
- c) **bateria verde:** deșeuri de sticlă.

(2) Totodată, vor fi amplasate recipiente de colectare selectivă, pe culori, și marcate pe categorii de deșeuri la căile de acces din cadrul instituției.

(3) În exteriorul clădirii sunt amplasate trei eurocontainere cu capacitate de 1100 litri, pentru cele trei fluxuri colectate separat pentru stocare temporară a deșeurilor precolectate în interiorul instituției care vor îndeplini condițiile referitoare la culoare și marcare impuse prin art. 9 din Lg 132/2010.

Art.5 - Recipientele amplasate în clădire vor fi golite de către personalul însărcinat cu efectuarea curățeniei în funcție de ritmul de umplere, în containerele destinate stocării temporare.

Art.6 - Achiziționarea containerelor destinate stocării temporare a deșeurilor colectate selectiv se va face în condițiile legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice.

Art.7 - Planșele privind precizarea amplasării locațiilor vor fi puse în zona birouri, în zona magaziiilor, precum și în zona sălii de protocol.

Art.8 - Ținând cont de faptul că este necesar să asigurăm o eficiență cât mai crescută a sistemului, depunerea deșeurilor de ambalaje se face în baterii sau containere exterioare după ce sunt pliate sau presate.

Art.9 - Deșeurile de altă natură decât deșeuri de ambalaje corespunzătoare fluxurilor de material gestionate în cadrul sistemului de colectare selectivă rezultate din zona de birouri se depun în containerul exterior.

Art.10 - Angajații instituției vor fi obligați să colecteze separat deșeurile generate prin respectarea inscripționărilor de pe recipientele destinate colectării selective.

Art.11 - Această obligativitate va fi reglementată prin dispoziție a primarului, care va prevedea de asemenea răspunderea disciplinară și măsurile aplicabile angajaților în cazul neimplementării colectării selective a deșeurilor în cadrul instituției potrivit legislației în vigoare.

Art.12 - (1) Instruirea angajaților privind colectarea selectivă a deșeurilor în cadrul primăriei se va face prin intermediul unor pliante și odată cu amplasarea recipientelor destinate colectării selective.

(2) Persoana responsabilă, respectiv domnul Toma Ion, va instrui angajații din fiecare birou în parte, cu privire la modul de colectare separată pe categorii de deșuri, instruire care se va face de asemenea, ori de câte ori apar completări sau modificări asupra legislației în vigoare, referitor la colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

(3) Personalul va fi informat periodic de către responsabil asupra eventualelor nereguli sesizate în modul de implementare al acestei activități în cadrul instituției.

Art.13 - Informarea vizitatorilor se realizează prin plasarea de materiale informative, de minimum trei ori pe an, în spațiile special amenajate, ele constând în pliante și afișe informative.

Art.14 - (1) Predarea deșeurilor colectate selectiv pentru valorificare se va face către SC GIREXIM UNIVERSAL SA Pitești, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Iași(nr.357/30.10.2018).

(2) Periodicitatea preluării de către colector a cantității de deșuri colectate selectiv se stabilește de comun acord ținând cont de cantitatea generată și volumul disponibil pentru stocare temporară, dar nu mai mult de 30 de zile.

Art.15 - (1) Evidența privind cantitățile de deșuri colectate selectiv se face în conformitate cu Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă în instituțiile publice.

(2) Deșeurile colectate selectiv vor fi cântărite la predare, iar cantitățile vor fi consemnate în registrul de evidență de deșuri colectate selectiv

(3) Registrul cu evidența cantității se găsește la responsabilul numit cu organizarea colectării selective în instituție, iar raportarea datelor se face lunar, direct Agenției Naționale de Protecția Mediului.

Președinte de ședință

